

Положение  
о предоставлении услуг  
с использованием технологии социального обслуживания  
«Профилактика асоциального поведения в детской среде»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе «Порядка предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения», утвержденного распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29.12.2020 года № 856 (далее Порядок предоставления услуг) и определяет цели, категории получателей, условий и порядок предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде» в ЛОГБУ «Киришский КЦСОН».

1.2. Целью реализации технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде» является:

- профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
- создание условий для успешной адаптации в социуме детей и подростков, состоящих на профилактическом учете у субъектов профилактики в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 N.120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- вовлечение детей и подростков в волонтерскую деятельность;
- организация досуга детей и подростков группы риска, как одного из звеньев профилактической работы;
- получение детьми и подростками необходимого опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов в социальной сфере.

2. Получатели услуг

2.1. Право на получение Услуги имеют несовершеннолетние, проживающие на территории Киришского муниципального района, в возрасте от 7 до 18 лет получавшие социальные услуги в ЛОГБУ «Киришский КЦСОН», но нуждающиеся в продолжении проведения профилактической работы по закреплению результата предоставления социальных услуг;

состоящие на различных видах учета субъектов профилактики:

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Киришского муниципального района;

ОДН ОУУП в ПДН ОМВД России по Киришскому району;  
учет в образовательных учреждениях Киришского муниципального района.

### 3. Условия и порядок предоставления Услуги

- 3.1. Предоставление Услуги осуществляется на основании письменного заявления законного представителя Получателя Услуги (далее - законный представитель), по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению, согласия несовершеннолетнего, достигшего 14 лет, в письменной произвольной форме и предоставления следующих документов: свидетельства о рождении или паспорта Получателя Услуги (при наличии); документа, удостоверяющего личность законного представителя Получателя Услуги
- ✓ документа, удостоверяющего право на предоставление интересов Получателя Услуги;
  - ✓ и (или) ходатайства (информации, обращения) должностного лица органа или учреждения системы безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - ✓ и (или) ходатайства органов местного самоуправления, общественных организаций;
  - ✓ заключения медицинской организации (педиатр) о состоянии здоровья несовершеннолетнего, где указывается, что несовершеннолетний здоров и может посещать ЛОГБУ «Киришский КЦСОН»;
  - ✓ согласия родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего и (или) несовершеннолетнего на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.
- 3.2. Законный представитель несет ответственность за достоверность Предоставленных сведений
- 3.3. Решение о предоставлении Услуги или об отказе в предоставлении Услуги принимает Исполнитель на основании документов, указанных в п. 3.1. настоящего Положения
- 3.4. Услуга предоставляется Получателю услуги бесплатно на основании договора, заключенного между Исполнителем и законным представителем Получателя услуги (далее — Представитель Получателя услуги) по форме, указанной в Приложении 3 к настоящему Положению.
- 3.5. Договор меру Исполнителем и законным представителем может быть заключен на период не более одного финансового года.
- Объем оказываемых услуг указываются в договоре, но в пределах объемов, предусмотренных приложением 4 к настоящему Положению.
- По итогам отчетного Квартала составляется и подписывается Исполнителем и законным представителем акт оказываемых услуг по форме, утвержденной приказом ЛОГБУ «Киришский КЦСОН» 29.12.2023 г. № 143 «Об организации предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде» в ЛОГБУ «Киришский КЦСОН».
- В зависимости от эпидемиологической ситуации, введенных Правительством Ленинградской области ограничительных мероприятий, оказание Услуги может быть организовано в онлайн формате с использованием сети Интернет.
- 3.6. Услуга предоставляется Получателю в форме групповых занятий, организованных специалистами центра, участвующих в реализации технологии на основании штатного расписания: педагогом-психологом, социальным педагогом, специалистом по социальной работе.
- 3.7. При необходимости к предоставлению услуги могут привлекаться представители субъектов системы профилактики.

3.8. Оптимальное количество участников в группе — 8-12 человек.

3.9. Услуги предоставляются в соответствии со Стандартом предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде», указанным в приложении 4 к настоящему Положению

4. Отчет о предоставлении Услуги предоставляется Исполнителем в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (до 5 апреля, 5 июля, 5 октября, до 15 января 2025 года) и включает в себя:

- 1) информационно-аналитический отчет (с подписью руководителя организации социального обслуживания) о реализации технологии, который содержит:
  - категории несовершеннолетних (на учете какого субъекта системы профилактики безнадзорности и правонарушений состоит, категория семьи, иная информация), которым оказана услуга,
  - результаты реализации технологии (накопительно),
  - перечень проведенных мероприятий (в том числе указать все ли мероприятия приложенного плана выполнены в полном объеме),
  - анализ эффективности предоставляемых услуг, освоение выделенного финансирования, прогноз освоения выделенных денежных средств в течение текущего года,
  - ФИО, должность, контактные данные куратора технологии, кем (должности специалистов) оказываются услуги,
  - описание наиболее значимых примеров и результатов предоставления услуг, количество совместных мероприятий, проведенных за отчетный период (накопительно) с пожилыми людьми (привести примеры), количество пожилых людей, охваченных мероприятиями,
  - ссылка на раздел на официальном сайте Исполнителя, где размещена информация о реализации технологии социального обслуживания,
  - ссылки на размещение информации о проведенных мероприятиях в отчетном периоде в социальных сетях Исполнителя, количество и результаты мероприятий по внутреннему контролю за реализацией технологии,
  - наличие трудностей в реализации, наличие предложений по совершенствованию реализуемой технологии и т.п.
  - список несовершеннолетних, получающих услугу по форме, согласно приложению 5 к настоящему Порядку;
  - копию календарного плана мероприятий за прошедший квартал с указанием темы мероприятия, краткого содержания, формы проведения, даты;
  - количество мероприятий, проведенных в рамках реализации технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде», по форме согласно приложению 6 к настоящему порядку;
  - 2-3 качественные фотографии (в электронном виде, направляются на электронную почту kondrenko@kszn.lenreg.ru).

Отчет предоставляется в электронном виде через систему электронного документооборота (СЭД). Текст в приложенных к отчету документах должен быть четким, хорошо читаемым.

Финансирование реализации технологии социального обслуживания осуществляется путем предоставления субсидий на иные цели, выделяемых из областного бюджета Ленинградской области организациям социального обслуживания, подведомственным комитету по социальной защите населения Ленинградской области.

Средства, выделяемые из областного бюджета Ленинградской области, расходуются на:

оплату труда специалистов, оказывающих услуги, и административно- управленческого персонала; приобретение средств/товаров, необходимых на предоставление Услуги. Сумма, затраченная на приобретение средств/товаров должна составлять не более 40% от общей суммы средств,

выделяемых из областного бюджета на организацию предоставления Услуги. 40 % выделенных средств могут быть израсходованы на транспортные расходы, горюче-смазочные материалы, канцелярские товары, полиграфическую продукцию, услуги связи, иные расходы, связанные с реализацией технологии.

Отдельно выделяется финансирование на приобретение основных средств (по отдельному перечню в соответствии с заявкой на приобретение основных средств, не являющихся объектами недвижимости).

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется комитетом по социальной защите населения Ленинградской области.

- 4.1. Финансирование реализации технологии социального обслуживания осуществляется путем предоставления субсидии на иные цели, выделяемой из областного бюджета Ленинградской области ЛОГБУ «Киришский КЦСОН» на текущий год.
- 4.2. Организационное обеспечение деятельности, планирование, координация работы, отчетность и осуществление контроля возлагается на куратора технологии, назначенного приказом директора ЛОГБУ «Киришский КЦСОН» от 29.12.2023 г. № 143 «Об организации предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде» в ЛОГБУ «Киришский КЦСОН».

Приложение 1 к Положению о предоставлении услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде»

**ЛОГБУ «Киришский КЦСОН»**

(наименование органа(поставщика социальных услуг в который предоставляется заявление

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, иного законного представителя)

\_\_\_\_\_ (дата рождения (СНИЛС гражданина) гражданина)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личности )

\_\_\_\_\_ (гражданство, сведения о месте проживания (пребывания) На территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail)

\_\_\_\_\_ действующего в интересах несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ Дата рождения, документа, подтверждающего личность, гражданство, сведения о месте проживания (пребывания) на территории РФ

**Заявление  
о предоставлении социальных услуг**

Прошу предоставить услуги в рамках реализации технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде» моему несовершеннолетнему сыну/дочери \_\_\_\_\_ (дата рождения)

Несовершеннолетний нуждается в услугах по следующим обстоятельствам:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных»<4> для включения в регистр получателей социальных услуг: \_\_\_\_\_

(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_ («\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

К заявлению прилагаю:

Наименование документа	Количество документов
копия паспорта гражданина РФ (законного представителя)	
согласие гражданина на обработку персональных данных	
копия свидетельства о рождении /паспорта РФ	
заклучение медицинской организации	

Сотрудником ЛОГБУ «Киришский КЦСОН» \_\_\_\_\_  
(наименование организации социального обслуживания))

удостоверен факт собственноручной подписи заявителя в заявлении \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи, дата)

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя) полностью)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года рождения

Документ, удостоверяющий личность (заявителя, представителя заявителя)  
Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Полномочия \_\_\_\_\_ подтверждены \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)  
В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие \_\_\_\_\_

(наименование организации социального обслуживания, адрес, далее - оператор)

на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах, фотографии)
на обработку персональных данных _____ (указываются _____ фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего) (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах, фотографии)

с целью получения услуги с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде», иной помощи в сфере социальной защиты населения, а именно: сбор, использование, систематизацию, передачу, накопление, блокирование, хранение, уничтожение (обновление, изменение), распространение, в том числе передачу третьим лицам: федеральным органам исполнительной власти и их территориальным органам, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственным им государственным учреждениям, органам местного самоуправления и подведомственным им муниципальным учреждениям и другим организациям, учреждениям и ведомствам, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также осуществление любых иных действий с персональными данными заявителя, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(а), что оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Настоящее согласие действует до даты его отзыва, указанной в личном заявлении, заполненном в произвольной форме, поданном оператору.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (ФИО) дата заполнения заявления

Принял " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) \_\_\_\_\_ специалиста, \_\_\_\_\_ расшифровка)

## ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ПРОФИЛАКТИКА АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ В ДЕТСКОЙ СРЕДЕ»

ЛОГБУ «Киришский КЦСОН»  
г. Кириши

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение «Киришский комплексный центр социального обслуживания населения» именуемое в дальнейшем - "Исполнитель", в лице директора – Галушкиной Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество 9при наличии) несовершеннолетнего)

Именуемый в дальнейшем «Представитель получателя услуги», действующий на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (основание правомочия)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Представитель получателя услуги поручает, а Исполнитель обязуется оказать услуги получателю в соответствии со Стандартом предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде».

1.2. Срок предоставления услуг \_\_\_\_\_

1.3. Место предоставления услуг \_\_\_\_\_

1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель предоставляет представителю получателя услуги акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- оказать услуги в соответствии с перечнем услуг, который является неотъемлемой частью договора;

- предоставлять бесплатно в доступной форме представителю получателя услуг информацию о правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются получателю, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

- использовать информацию о получателе услуги в соответствии с установленными законодательством РФ о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- вести учет услуг, оказанных получателю;

- организовать межведомственное взаимодействие в отношении получателя услуг с субъектами системы профилактики;

- исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим договором и нормами действующего законодательства.

2.2.исполнитель имеет право:

- отказать в предоставлении Услуг получателю в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у получателя услуг медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;
- требовать от получателя (представителя получателя) соблюдения условий настоящего Договора;
- получать от получателя (представителя получателя) информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредоставления либо неполного предоставления получателем (представителем получателя) такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

2.3. исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.4. Представитель получателя услуги обязан:

- соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
- представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг,
- своевременно информировать исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг;
- информировать в письменной форме исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;
- уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- соблюдать порядок предоставления услуг.

2.5.Получатель услуги (представитель получателя) имеет право:

- на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях. Видах Услуг, которые будут оказаны получателю;
- потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

### **3. Стоимость услуг**

3.1. Услуги предоставляются получателю услуги бесплатно.

### **4. Основания изменения и расторжения Договора**

4.1.Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2 Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

4.3.Прекращение предоставления социальных услуг возможно в следующих случаях:

- истечение срока договора о предоставлении услуг;
- нарушение сторонами условий договора о предоставлении услуг;
- смерть получателя услуг;
- ликвидация организации социального обслуживания;
- выявление медицинских противопоказаний для предоставления услуг в стационарной форме на основании справки, выданной уполномоченной медицинской организацией;
- отказ получателя услуг (представителя) от предоставления социальных услуг.

4.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

### **5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору**



5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством РФ.

**6. Срок действия Договора и другие условия**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до \_\_\_\_\_

(указать срок)

7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

ЛОГБУ «Киришский КЦСОН»  
Юридический адрес: Ленинградская обл,  
г. Кириши, бул. Молодежный, д. 14  
Телефон: 8-813-6828121  
ИНН 4708003510  
КПП 472701001  
Наименование Банка  
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА  
РОССИИ//УФК по Ленинградской  
области г.  
Санкт-Петербург  
БИК 044030098  
Кор. счет 40102810745370000098  
Казначейский счет 03224643410000004500  
Комитет финансов ЛО (ЛОГБУ  
«КИРИШСКИЙ  
КЦСОН», л/с 21252987042)

Руководитель:  
Галушкина И.Ю.

Подпись \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО и статус законного представителя  
несовершеннолетнего

Паспорт \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата выдачи:

"\_\_" \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Перечень услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде», оказываемых Получателю услуг

ФИО Получателя Услуг \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование услуги (в соответствии со стандартом предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде»)	Максимальное количество услуг в месяц

Исполнитель:

Директор ЛОГБУ «Киришский КЦСОН»

И.Ю. Галушкина / \_\_\_\_\_

Подпись

Заказчик:

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Фамилия, инициалы

Подпись

Стандарт предоставления услуг с использованием технологии социального обслуживания «Профилактика асоциального поведения в детской среде»

№ пп	Наименование услуги	Описание услуги	Максимальное время оказания услуги, мин.	Максимальное кол-во месяцев, услуг
1	Формирование и ведение целевой группы	<p>Осуществление межведомственного взаимодействия с субъектами профилактики;</p> <p>ведение отчетной документации;</p> <p>подготовка мероприятий, планов работ, решение организационных вопросов.</p> <p>Услугу оказывает:</p> <p>социальный педагог (специалист по работе с семьей), и (или) педагог-психолог, и (или) специалист по социальной работе.</p>	180	2
2	Теоретические и практические тренировочные занятия по знакомству с технологией социальной акции; обучению знаниям и умениям, позволяющим подросткам лучше понимать себя и представителей старшего поколения, формированию организаторских умений, развитию лидерских	<p>В рамках данной услуги осуществляется:</p> <p>Создание условий для привлечения подростков к добровольческой (волонтерской) деятельности по оказанию моральной поддержки и помощи престарелым и одиноким людям, для сохранения и развития связи между поколениями, воспитания у подростков ценностных жизненных ориентиров.</p> <p>Ознакомление с практикой волонтерского движения,</p>	120	4

качеств, умению работать в команде

с психологическими знаниями, позволяющими лучше понимать себя и других, уметь позитивно взаимодействовать с представителями старшего поколения. Особое внимание должно уделяться формированию у подростков организаторских умений, развитию лидерских качеств, умению работать в команде, а также обучению выстраивания в ходе общения с пожилыми людьми доверительных, дружеских и уважительных отношений. Разработка и реализация цикла теоретических и тренировочных занятий и системы поощрений, направленных на стимулирование и активизацию стремления подростков к ведению добровольческой деятельности по оказанию помощи и поддержки пожилым людям. Развитие сплоченности детского коллектива и командного духа посредством активного применения игровых, соревновательных форм, организации совместных видео просмотров, поздравлений изменников, свободного общения и т.д. Выработка тематического направления досуговой деятельности целевой группы через организацию тематических ролевых игр, кружковой деятельности (клуб любителей настольных игр/занятия посвященные профессиям/ патриотическое воспитание / т.п.); Проведение реабилитационно-воспитательной работы с привлечением несовершеннолетних к патриотической и иной деятельности, либо направленная на проведение занятий по профориентации, способных помочь подросткам ознакомиться с профессиями, получить новые знания и т.п. Использование настольных игр призвано помочь психологам/педагогам проанализировать поведение участников целевой группы, помочь создать коммуникативную модель в реальной жизненной ситуации и т.п. Услугу оказывает: социальный педагог (специалист по работе с семьей), и (или) педагог-

		психолог, и (или) специалист по социальной работе.		
3	Совместные (с пожилыми людьми) тематические встречи, прогулки, вечера воспоминаний, творческие мастер-классы, музыкальные и прикладные занятия, свободное общение, оказание индивидуальной помощи (прогулки, переписка и др.)	<p>В рамках данной услуги осуществляется:</p> <p>Организация разноплановых совместных мероприятий с пожилыми людьми, содержащих увлекательные и эффективные формы по духовно-эмоциональному объединению двух поколений.</p> <p>Организация и проведение выездных акций (трудовые десанты) по оказанию помощи пожилым людям.</p> <p>Установление партнерских отношений с подростковыми и молодежными коллективами других учреждений, которые также осуществляют взаимодействие с социальными учреждениями для пожилых людей и т.п.</p> <p>Специалист учреждения сопровождает несовершеннолетних от учреждения до места встречи с пожилыми людьми и обратно, в том числе во время проведения мероприятия.</p> <p>Услугу оказывает: социальный педагог (специалист по работе с семьей), и (или) педагог-психолог, и (или) специалист по социальной работе, и (или) водитель.</p>	180	2



Приложение 6  
к Положению о предоставлении  
услуг с использованием  
технологии социального  
обслуживания  
«Профилактика асоциального  
поведения в детской среде»,

**Количество мероприятий,  
проведенных в рамках реализации технологии социального обслуживания  
«Профилактика асоциального поведения в детской среде»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Общее количество проведенных мероприятий за отчетный период с ____ по ____ (указывается накопительно)
1	Формирование и ведение целевой группы	
2	Теоретические и практические тренировочные занятия по знакомству с технологией социальной акции; обучению знанием и умениям, позволяющим подросткам лучше понимать себя и представителей старшего поколения, формированию организаторских умений, развитию лидерских качеств, умению работать в команде	
3	Совместные (с пожилыми людьми) тематические встречи, прогулки, вечера воспоминаний, творческие мастер-классы, музыкальные и прикладные занятия, свободное общение, оказание индивидуальной помощи (прогулки, переписка и др.)	